






# CODUL DE ETICĂ

## al CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

### al societății AQUASERV S.A. TULCEA

<b>ELABORAT</b>	<p>Consiliul de Administrație al societății AQUASERV S.A. Tulcea</p> <p>Stoian VĂLCU – Președinte..... </p> <p>Alina ANTONESCU – Membru..... </p> <p>Rodica PASCALE – Membru..... </p> <p>Anastase MORARU – Membru.....</p> <p>Ionel ZAMFIR – Membru..... </p> <p>Veronica MIHAI – Membru..... </p> <p>Ionela BUMBAC – Membru..... </p>
<b>AVIZAT</b>	<p>Compartiment Audit Intern</p> <p>Andrei NICHITA – Auditor Intern..... </p>
<b>APROBAT</b>	Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 17/17.06.2025.

**CUPRINS**

<b>1. NOȚIUNI INTRODUCTIVE</b>	<b>.....</b>	<b>3</b>
<b>2. PRINCIPII GENERALE PENTRU O CONDUITĂ ȘI UN COMPORTAMENT INTEGRU</b>	<b>.....</b>	<b>5</b>
<b>3. STRUCTURI DE CONDUCERE SI DE ADMINISTRARE A SOCIETĂȚII</b>	<b>.....</b>	<b>10</b>
<b>4. CRITERII DE CONDUITĂ ALE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE</b>	<b>.....</b>	<b>15</b>
<b>5. CLAUZE PRIVIND APLICAREA CODULUI</b>	<b>.....</b>	<b>16</b>
<b>6. DISPOZIȚII FINALE</b>	<b>.....</b>	<b>17</b>

## **1. NOȚIUNI INTRODUCTIVE**

### **1.1. Introducere**

Prezentul Cod de Etică al Consiliului de Administrație ("CA") al societății AQUASERV S.A. Tulcea a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 17/17.06.2025 și este întocmit în conformitate cu prevederile art. 15 alin. 4 și art. 29 alin. 13 din Ordonanța de Urgență nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Membrii Consiliului de Administrație își exercită mandatul cu prudență și diligența unui bun administrator, cu loialitate, în interesul Societății și fără să divulge informații confidențiale și secrete de afaceri ale societății.

Prin prezentul Cod de Etică al Consiliului de Administrație, membrii acestuia aderă la un set de principii privind buna guvernare, transparența decizională, integritate, imparțialitate, onestitate, loialitate și gestionare eficientă a resurselor Societății în vederea atingerii obiectivelor.

Prezentul Cod de Etică definește misiunea, viziunea, valorile și normele de conduită profesională pe care membrii Consiliului de Administrație al societății AQUASERV S.A. Tulcea trebuie să le respecte și să le aplice în activitatea desfășurată în cadrul Societății, în concordanță cu modelul de afaceri și obiectivele și să creeze cadrul organizațional pentru transpunerea acestor principii în proceduri și politici aplicabile tuturor angajaților societății AQUASERV S.A. Tulcea.

De asemenea, prezentul Cod de Etică stabilește liniile directoare și direcționează comportamentele individuale și de grup în relațiile interne și externe ale Consiliului de Administrație al societății AQUASERV S.A. Tulcea.

1.2. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați

<b>Nr. crt.</b>	<b>Termenul</b>	<b>Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul</b>
1	Etică	Totalitatea normelor de conduită morală corespunzătoare.
2	Integritate	Sentiment al demnității, dreptății și conștiințozității, care servește drept călăuză în conduita omului; onestitate, cinste, probitate. Integritatea este un concept consistent al unor acțiuni, valori, metode, măsuri, principii, așteptări și morală. Integritatea este o alegere personală, un angajament intransigent și consecvent previzibil pentru a onora valori și principii morale, etice, spirituale și artistice.
3	Frauda	Orice acțiune sau omisiune intenționată în legătura cu: utilizarea sau prezentarea de declarații ori documente false, incorecte sau incomplete, inclusiv faptele penale, care au ca efect alocarea/dobândirea, respectiv utilizarea nepotrivită sau incorectă a fondurilor instituției; necomunicarea unei informații prin încălcarea unor obligații specifice; deturnarea fondurilor de la scopurile pentru care au fost acordate inițial.
4	Conflictul de interese	Conflictul de interese se poate defini ca pe o situație în care o persoană sau organizație are interese particulare sau personale suficient de puternice încât să influențeze exercitarea obiectivă a funcției sau rolului său oficial. Un conflict de interese există chiar dacă nu rezultă din acesta în mod direct un act negativ, impropriu sau incorect dar care dă aparență de incorectitudine și care subminează încrederea în persoana sau organizația aflată în această postură. Conflictul de interese apare atunci când un salariat are un interes personal care influențează sau pare să influențeze îndeplinirea atribuțiilor sale cu imparțialitate și obiectivitate.

1.3. Abrevieri ale termenilor utilizați

<b>Nr. crt.</b>	<b>Abrevierea</b>	<b>Termenul abreviat</b>
1	AGA	Adunarea Generală a Acționarilor
2	CA	Consiliul de Administrație
3	ROF	Regulamentul de Organizare și Funcționare
4	Societatea	AQUASERV S.A.

#### 1.4. Viziune

Consiliul de Administrație al AQUASERV S.A. Tulcea dorește ca Societatea să se afle printre cei mai eficienți operatori regionali la nivel național în domeniul serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare.

#### 1.5. Misiunea Consiliului de Administrație al AQUASERV S.A. Tulcea

Misiunea Consiliului de Administrație al societății AQUASERV S.A. Tulcea este de a oferi valoare pe termen lung acționarilor, prin prestarea de către Societate a unor servicii de înaltă calitate consumatorilor, într-o manieră sigură, sustenabilă și la prețuri accesibile.

#### 1.6. Valori

Prezentul Cod are drept fundament patru valori:

- responsabilitate,
- profesionalism,
- integritate,
- transparență.

## **2. PRINCIPII GENERALE PENTRU O CONDUITĂ ȘI UN COMPORAMENT INTEGRU**

#### 2.1. Supremația Constituției și a legii

Consiliul de Administrație are îndatorirea de a respecta Constituția și legile țării, urmărind deasemenea respectarea lor și de către conducerea și salariații AQUASERV S.A. Tulcea.

#### 2.2. Imparțialitate

În deciziile care influențează relațiile cu acționarii, Consiliul de Administrație evită orice formă de discriminare bazată pe vârstă, sex, cultură, religie, rasă, naționalitate, opinii politice sau confesiune și are o atitudine obiectivă, neutră, față de orice interes politic, economic, religios sau de a altă natură.

### 2.3. Onestitate

În contextul activităților lor profesionale, membrii Consiliului de Administrație, trebuie să respecte, cu maximă seriozitate, atât legislația în vigoare, cât și Codul de Etică, procedurile și regulamentele interne. Urmărirea intereselor societății AQUASERV S.A. Tulcea nu va fi sub nicio formă utilizată drept justificare a unui comportament necinstit.

### 2.4. Conduita adecvată în cazul unui potențial conflict de interese

Membrii Consiliului de Administrație vor lua decizii în interesul exclusiv al Societății și nu vor lua parte la dezbaterile sau deciziile care creează un conflict între interesele lor personale și cele ale Societății.

Fiecare membru al Consiliului de Administrație se asigură de evitarea unui conflict de interese direct sau indirect cu Societatea, iar în cazul apariției unui astfel de conflict se va abține de la dezbaterile și votul asupra chestiunilor respective, în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Interdicția vizează și situația în care Administratorul știe că într-o anumită operațiune este persoana interesată soțul/soția, rudele sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv.

### 2.5. Loialitate

Membrii Consiliului de Administrație vor fi devotați Societății în vederea îndeplinirii obiectivelor asumate în numele AQUASERV S.A. Tulcea.

### 2.6. Confidențialitate și secretul de serviciu

Consiliului de Administrație îi este interzisă divulgarea unor informații confidențiale (ex. secrete profesionale, parole, evidențe financiare, planuri și strategii, proceduri, etc,) sau care pot prejudicia Societatea.

### 2.7. Relațiile cu acționarii

Membrii Consiliului de Administrație vor acționa în scopul protejării și îndeplinirii intereselor AQUASERV S.A. Tulcea, printre care se află și maximizarea valorii investiției pentru acționari, prin asigurarea unei dezvoltări durabile și sigure a organizației.

Tot în acest scop, Consiliul de Administrație va adopta și implementa mecanisme de control și gestionare eficientă a riscurilor care decurg din activitatea societății

AQUASERV S.A. Tulcea, pe baza celor mai bune practici conservative în domeniu, prin managementul eficient al resurselor, inclusiv al resurselor umane, managementul și controlul riscurilor, indentificarea de oportunități de diversificare a activității Societății în linie cu obiectul principal de activitate și planificarea sustenabilă pe termen lung a investițiilor.

În gestionarea relației cu investitorii, membrii Consiliului de Administrație vor ține cont de interesele de informare ale acestora, vor furniza informații la cerere și din oficiu, conform prevederilor legale și vor asigura tratamentul egal al acestora și dreptul la informare.

Valorizarea investițiilor acționarului constituie unul dintre obiectivele prioritare Consiliului de Administrație și ale societății AQUASERV S.A. Tulcea în îndeplinirea obligațiilor și misiunii sale.

#### **2.8. Relațiile cu angajații**

Consiliul de Administrație al societății AQUASERV S.A. Tulcea asigură un spațiu de dialog, răspunde la solicitările de informații adresate direct de către angajați sau prin intermediul Sindicatului APA CANAL Tulcea, oferind informații corecte și complete despre societate.

#### **2.9. Valorificarea investiției acționare**

Consiliul de Administrație ia toate măsurile pentru a se asigura că activitățile sale tehnico-economice și financiare protejează, pe de-o parte, dar și sporesc, pe de altă parte valoarea sa, cu scopul de a produce un randament corespunzător riscului asumat de acționar care a investit capital în Societate.

#### **2.10. Valoarea resurselor umane**

Ținând cont de faptul că salariații AQUASERV S.A. Tulcea reprezintă un factor indispensabil în succesul acesteia, membrii Consiliului de Administrație apără și promovează resursele umane ale Societății, abilitățile, cunoștințele fiecărui angajat, pentru a îmbunătăți și spori patrimoniul, veniturile și forța competitivă a Societății.

### **2.11. Exercițarea echitabilă a autorității**

În procesul de conducere al AQUASERV S.A. Tulcea, cât și al relațiilor contractuale, membrii Consiliului de Administrație se angajează să asigure exercițarea autorității într-o manieră corespunzătoare, obiectivă și corectă, fără niciun fel de abuz, sau încălcare a drepturilor legale.

În acest sens, garantează că autoritatea nu se va manifesta prin exercițarea puterii în detrimentul demnității sau independenței unui angajat și că deciziile luate cu privire la organizarea relațiilor de muncă vor asigura protejarea valorii reprezentate de angajați.

### **2.12. Integritate**

Consiliul de Administrație prin autoritatea sa, urmărește respectarea de către conducerea AQUASERV S.A. Tulcea a principiului "integritate" și ia măsurile necesare în caz de neîndeplinire.

Consiliului de Administrație îi este interzisă divulgarea unor informații confidențiale sau care pot prejudicia Societatea.

### **2.13. Libertatea gândirii și exprimării**

Consiliul de Administrație al societății AQUASERV S.A. Tulcea garantează principiul conform căruia angajații Societății pot să-și exprime și să-și fundamenteze opiniile, cu respectarea drepturilor, obiectivității, a eticii și a bunelor moravuri.

### **2.14. Conduita în negocierea și gestionarea contractelor**

Consiliul de Administrație al AQUASERV S.A. Tulcea garantează și urmărește negocierea și gestionarea corectă, integră a contractelor.

Sunt de evitat situațiile în care orice persoană care acționează pentru sau în numele Societății încearcă să profite de pe urma deficiențelor, erorilor contractuale, sau în orice alte evenimente neprevăzute, pentru a obține avantaje contractuale, cu unicul scop de a exploata o poziție de dependență sau slăbiciune în care cealaltă parte se poate găsi.



### 2.15. Calitatea serviciilor și a produselor

Consiliul de Administrație sprijină activitățile de inovare, cercetare, dezvoltare, marketing în vederea atingerii celor mai înalte standarde de calitate pentru serviciile și produsele sale și pentru a face față concurenței.

### 2.16. Concurența loială

Consiliul de Administrație al societății AQUASERV S.A. Tulcea urmărește asigurarea principiului concurenței loiale în toate activitățile comerciale ale Societății și respectarea cerințelor legale și comerciale.

Membrii Consiliului de Administrație al societății AQUASERV S.A. Tulcea nu vor participa la nici o formă de contact (direct/indirect) între organizații, care are ca obiect sau efect fie influențarea comportamentului pe piață al unui concurent prezent sau potențial, fie dezvăluirea comportamentului pe care organizația a decis sau intenționează să îl adopte pe o piață unui asemenea concurent.

În cazul în care un membru Consiliului de Administrație constată în cadrul unei întâlniri de afaceri că subiectul acesteia are legătură cu stabilirea unor astfel de practici, va denunța participanților caracterul acestei întâlniri și va solicita să se consemneze în scris motivul pentru care părăsește întâlnirea.

### 2.17. Responsabilitatea față de comunitate

Consiliul de Administrație al societății AQUASERV S.A. Tulcea asigură deciziile necesare pentru îndeplinirea responsabilităților către comunitatea locală, creșterea gradului ei de protecție și prompta ei informare. Ținând cont de acest fapt, Consiliul de Administrație se asigură că Societatea va întreprinde activități de investiții într-o manieră responsabilă față de mediu, cu respectarea comunităților locale, în același timp cu susținerea inițiativelor sociale.

### 2.18. Asigurarea protecției mediului și dezvoltării durabile

Consiliul de Administrație al societății AQUASERV S.A. Tulcea va depune eforturi atât pentru reducerea impactului pe care îl provoacă activitățile Societății asupra

mediului, cât și pentru inițierea de măsuri preventive eficiente, eficace de protecție a mediului.

#### **2.19. Combaterea corupției**

Societatea AQUASERV S.A. Tulcea a aderat la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare al Strategiei Naționale Anticorupție pentru perioada 2021-2025.

Membrii Consiliului de Administrație ai societății AQUASERV S.A. Tulcea nu trebuie să se folosească de îndatoririle din cadrul Societății pentru a obține beneficii necuvenite, patrimoniale sau nepatrimoniale pentru ei, familiile lor sau alte persoane apropiate.

#### **2.20. Respectare prevederilor privind protecția datelor cu caracter personal**

În activitatea lor, membrii Consiliului de Administrație vor aplica politica privind prelucrarea și protejarea datelor cu caracter personal în cadrul societății AQUASERV S.A. Tulcea, cu respectarea Directiva (UE) 2019/1937 privind protecția persoanelor care raportează încălcări ale dreptului Uniunii.

### **3. STRUCTURI DE CONDUCERE ȘI DE ADMINISTRARE A SOCIETĂȚII**

Structurile de conducere ale societății AQUASERV S.A. Tulcea sunt configurate / organizate după cum urmează:

3.1. Adunarea Generală a Acționarilor (AGA), care este cel mai înalt for decizional al societății;

3.2. Consiliul de Administrație (CA);

3.3. Directori;

#### **3.1. Adunarea Generală a Acționarilor (AGA)**

Adunarea Generală a Acționarilor este principalul organ de guvernanță corporativă al AQUASERV S.A. Tulcea luând decizii cu privire la elementele enumerate în Actul Constitutiv și administrarea Societății. Convocarea, funcționarea, modalitatea de vot, precum și alte prevederi referitoare la AGA sunt detaliate în Actul Constitutiv al societății AQUASERV S.A. Tulcea.

Sedința AGA este momentul pentru stabilirea unui dialog între acționari și Consiliul de Administrație. În acest scop administratorii vor participa la ședințele AGA unde se realizează delegarea de competențe, se iau decizii și hotărâri vitale pentru Societate și se stabilesc strategiile de urmat.

Adunările generale se țin într-o ordine bine stabilită și într-o manieră eficientă și eficace cu respectarea dreptului fundamental al fiecărui acționar de a solicita clarificări cu privire la aspectele discutate, de a-și exprima opinia și de a formula propuneri pentru acestea.

### 3.2. Consiliul de Administrație (CA)

Consiliul de Administrație își desfășoară activitatea în baza Actului Constitutiv al Societății, a propriului Regulament și a reglementărilor legale în vigoare. Consiliul de Administrație este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al AQUASERV S.A. Tulcea (cu excepția celor atribuite AGA).

Alcătuirea, organizarea, atribuțiile și responsabilitățile Consiliului de Administrație sunt prevăzute în Actul Constitutiv al AQUASERV S.A. Tulcea.

Consiliului de Administrație îi revine funcția și responsabilitatea de a formula strategia și de a forma existența mijloacelor de control pentru monitorizarea activității societății AQUASERV S.A. Tulcea.

Consiliul de Administrație va acționa cu profesionalism, onestitate și fidelitate în interesul Societății și în interesul comun al acționariatului.

Consiliul de Administrație este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare pentru realizarea obiectului de activitate al societății AQUASERV S.A. Tulcea.

Consiliul de Administrație aprobă Codul de Etică al AQUASERV S.A. Tulcea.

Toți administratorii AQUASERV S.A. Tulcea au obligația:

- să aibe un rol activ în îndeplinirea sarcinilor ce le revin, Societatea putând astfel beneficia de abilitatea și cunoștințele acestora;
- să participe în mod regulat la ședințele Consiliului de Administrație;
- să raporteze orice situație în care au un interes personal sau reprezintă un interes al unei terțe părți, abținându-se să participe la procesul de luarea a deciziilor în cadrul Consiliului de Administrație în aceste situații;
- să raporteze orice situație care reprezintă un conflict de interese și care îi implică;

- să păstreze, să protejeze orice informații de natură confidențială necesare pentru îndeplinirea sarcinilor acestora și să respecte procedura privind dezvăluirea acestor informații;

- să acorde prioritate intereselor societății AQUASERV S.A. Tulcea și asupra intereselor speciale ale acționarilor;

- să se pregătească în mod corespunzător pentru ședințele Consiliului de Administrație și dacă este cazul, ale altor structuri sau comitete în care a fost numit;

- să îndeplinească orice obligație specifică, care îi este încredințată de către Consiliul de Administrație, sau care poate fi considerată în mod rezonabil ca intrând în atribuțiile sale.

În baza art. 34 din OUG nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, se constituie următoarele comitete:

- a) Comitetul de Nominalizare și Remunerare (CNR);
- b) Comitetul de Audit;
- c) Comitetul de gestionare a riscurilor.

a) Comitetul de Nominalizare și Remunerare (CNR)

În cadrul Consiliului de Administrație funcționează, conform Actului Constitutiv al Societății, un Comitet de Nominalizare și Remunerare (CNR).

Acesta este un comitet permanent, cu funcție consultativă, aflat în subordinea Consiliului de Administrație și are atribuții de evaluare, consultare și evaluare de propuneri în domeniul nominalizării membrilor pentru funcții de conducere (administratori, directori) precum și remunerării acestora.

Atribuțiile Comitetului de Nominalizare și remunerare sunt următoarele:

- identifică criteriile de selecție, care include, cel puțin, dar fără a se limita la acesta o experiență relevantă în consultanță, în management sau în activitatea de conducere a unor întreprinderi publice ori societăți comerciale din sectorul privat; criteriile de selecție vor fi elaborate și selecția va fi efectuată cu respectarea principiilor liberei competiții, nediscriminării, transparenței și asumării răspunderii;

- formulează propuneri pentru funcțiile de administratori;

- elaborează și propune Consiliului de Administrație procedura de selecție a candidaților pentru funcțiile de directori sau alte funcții de conducere;

- recomandă Consiliului de Administrație candidați privind atât funcțiile de directori, administratori, cât și pentru ocuparea altor funcții de conducere;

- identifică criterii și obiective necesare întocmirii propunerii de remunerare a directorilor;
- formulează propunerile de remunerare a directorilor și altor funcții de conducere;
- solicită Consiliului de Administrație să supună aprobării AGA politica de remunerare aplicabilă în stabilirea remunerației membrilor Consiliului de Administrație justificată în raport de îndatoririle specifice, atribuțiile acestora în cadrul unor comitete consultative, numărul de ședințe,
- elaborează și prezintă AGA un raport anual cu privire la remunerațiile acordate administratorilor și directorilor în cursul anului financiar.

Comitetului de Nominalizare și remunerare va conlucra cu expertul independent contractat de societate pentru efectuarea selecției membrilor Consiliului de Administrație și a directorilor.

Comitetului de Nominalizare și remunerare se va întruni ori de câte ori este necesar pentru aducerea la îndeplinire a atribuțiilor sale și a hotărârilor luate de Consiliul de Administrație în acest sens.

#### b) Comitetul de Audit

În cadrul Consiliului de Administrație funcționează, conform Actului Constitutiv al Societății, și un Comitet de Audit, care este format din 3 administratori care au obligația să investigheze și să elaboreze recomandări pentru CA.

Comitetul de audit are următoarele atribuții:

- monitorizează procesul de raportare financiară;
- monitorizează eficacitatea sistemelor de control intern, de audit intern, după caz, și de management al riscurilor din cadrul societății;
- monitorizează auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate;
- verifică și monitorizează independent activitatea auditorului statutar sau a firmei de audit și în special, prestarea de servicii suplimentare entității auditate;
- analizează raportările auditorului statutar sau firma de audit cu privire la aspectele esențiale care rezultă din auditul statutar și în special cu privire la deficiențele semnificative ale controlului intern în ceea ce privește procesul de raportare financiară;

Fără a aduce atingere responsabilității membrilor CA, comitetul de audit îndeplinește orice atribuții stabilite în sarcina sa prin reglementări legale în vigoare .

Pentru îndeplinirea atribuțiilor stabilite comitetul de audit va urmări:

- raportările auditorilor statutari sau ale firmelor de audit care efectuează audituri statutare ale Societății, care vor confirma anual în scris comitetului de audit independența lor față de entitatea auditată;

- raportările auditorilor statutari sau firmelor de audit care efectuează audituri statutare comunicate anual comitetului de audit cu privire la serviciile suplimentare prestate;

- discută cu auditorii statutari sau firmele de audit despre amenințările la adresa independenței lor.

Totodată Comitetului de Audit îi revin atribuțiile de a implementa și controla aplicarea prezentului Cod de Etică.

CA se asigură că toate deciziile luate la nivelul AQUASERV S.A. sunt transparente. În consecință acesta adoptă modele organizatorice și manageriale pentru a asigura acuratețea și veridicitatea comunicării (declarațiile financiare, rapoartele periodice, prospecte de informații, etc.) pentru a preveni comiterea de acte ilegale precum: fraudă contabilă, manipularea pieței, raportări false autorităților, etc.

### c) Comitetul de gestionare a riscurilor

Comitetul de gestionare a riscurilor asigură concordanța activităților de control cu riscurile generate de activitățile și procesele care fac obiectul controlului, identifică, analizează, evaluează, monitorizează și raportează riscurile identificate, planul de măsuri de atenuare sau anticipare a acestora, alte măsuri luate de conducerea executivă. De asemenea, este responsabil cu măsurarea solvabilității întreprinderii publice, prin raportare la atribuțiile și obligațiile uzuale ale acesteia, și informează sau, după caz, face propuneri consiliului de administrație, respectiv consiliului de supraveghere.

### 3.3. Directorii

Directorii sunt numiți de Consiliul de Administrație al societății AQUASERV S.A. Tulcea, la recomandarea Comitetului de Nominalizare.

Consiliul de Administrație delegă conducerea AQUASERV S.A. Tulcea unuia sau mai multor directori, numind pe unul dintre ei director general.

Atribuțiile și responsabilitățile directorilor sunt enumerate în Actul Constitutiv al societății AQUASERV S.A. Tulcea.

#### 4. CRITERII DE CONDUITĂ ALE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

##### Integritate și onestitate

Consiliului de Administrație îi este interzisă divulgarea unor informații confidențiale, sau care pot prejudicia Societatea.

Consiliul de Administrație se asigură că activitatea de comunicare din cadrul AQUASERV S.A. Tulcea va respecta legea, regulile și practicile de conduită profesională și procedurile interne. Acestea trebuie să fie clare, transparente, prompte, adecvate scopului, realiste.

##### Asigurarea proprietății intelectuale, confidențialității și secretul de serviciu

Consiliul de Administrație al societății AQUASERV S.A. Tulcea are obligația de a păstra informațiile confidențiale de care ia cunoștință pe timpul mandatului. Cu excepția cazurilor în care se solicită prin lege, niciun membru al Consiliului de Administrație, atât timp cât deține funcția de membru al Consiliului de Administrație sau după aceea, nu trebuie să divulge informații de natură confidențială.

La sfârșitul mandatului, fiecare membru al Consiliului de Administrație returnează societății AQUASERV S.A. Tulcea toate documentele confidențiale aflate în posesia sa, sau garantează eliminarea acestora într-un mod care asigură păstrarea confidențialității acestora.

##### Evitarea Conflictului de Interese

Administratorii AQUASERV S.A. Tulcea au obligația de a evita situațiile care pot duce la apariția conflictelor de interese și de a nu obține avantaje personale din:

- deținerea unei funcții de management în societate;
- fructificarea unor oportunități de afaceri;
- fructificarea unor relații cu furnizorii;
- acceptarea de bani sau favoruri de la persoanele fizice sau juridice;
- relații și intervenții de la instituțiile statului, organizații, comunitate;
- avantaje, cadouri, atenții care pot genera conflict de interese sau o practică lipsită de onestitate;
- existența și implicarea unor legături de rudenie.

### Asigurarea protecției mediului

Consiliul de Administrație al societății AQUASERV S.A. Tulcea se asigură că Societatea respectă pe lângă cerințele legale în domeniul mediului și cerințele Standardului de management SR EN ISO 14001:2015 - Sisteme de management de mediu, pentru creșterea performanțelor de mediu și prevenirea, reducerea impacturilor de mediu.

Consiliul de Administrație al societății AQUASERV S.A. Tulcea urmărește investițiile efectuate, analizează eficiența și aprobă fonduri pentru noi acțiuni în domeniul protecției mediului.

## **5. CLAUZE PRIVIND APLICAREA CODULUI**

Implementarea Codului de Etică.

Prevederile prezentului Cod de Etică sunt asumate și respectate de Consiliul de Administrație al societății AQUASERV S.A. Tulcea și sunt aduse la cunoștința oricărui nou membru al Consiliului de Administrație al societății AQUASERV S.A. Tulcea.

Codul de Etică va fi publicat pe site-ul AQUASERV S.A. Tulcea, prin grija Președintelui și Compartimentului Comunicare și Relații cu Publicul.

Răspundere și sancțiuni

Administratorii sunt răspunzători pentru aplicarea principiilor stabilite în prezentul Cod de Etică. Principiile prevăzute în Cod nu contravin și nu înlocuiesc obligațiile administratorilor prevăzute de lege, contractele de mandat, actul constitutiv al societății AQUASERV S.A. Tulcea și celelalte regulamente Interne ale Societății.

Administratorii sunt solidar răspunzători dacă, având cunoștință de nereguli săvârșite de aceștia, care contravin prevederilor Codului de Etică, nu le comunică Consiliului de Administrație și organelor abilitate.

În caz de abateri de la prevederile prezentului Cod de Etică, se va constitui o comisie la nivelul Consiliului de Administrație, conform legislației în vigoare.

Prezentul Cod de Etică intră în vigoare de la data aprobării sale. Codul de Etică se revizuieste anual, dacă este cazul, cu avizul auditorului intern, fiind republicat la data de 31 mai a anului în curs, în conformitate cu prevederile art. 29, alin.13 din Ordonanța de



Urgență nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Codul de Etică se poate modifica și complete prin amendamente la acesta ori de câte ori se consideră că este necesar, cu aprobarea Consiliului de Administrație și cu avizul prealabil al auditorului intern al societății.

Dispozițiile prezentului Cod de Etică se completează cu prevederile aplicabile din actele normative în vigoare.

## **6. DISPOZIȚII FINALE**

Regimul sancționărilor în legătură cu dispozițiile prezentului Cod atrage după sine, răspunderea în conformitate cu dispozițiile în materie.

Aprobat, în sesiunea Consiliului de administrație din 17.06.2025.